

WSPROSZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starosta Powiatu Legionowskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.			
4. Tytuł zadania publicznego	Podnoszenie sprawności fizycznej seniorów poprzez organizację gry w tenisa stołowego			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.11.2016r.	Data zakończenia	31.12.2016r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	STOWARZYSZENIE POMOCY POTRZEBUJĄCYM „NADZIEJA”, stowarzyszenie, KRS NR 0000193124, ul. Piłsudskiego 3, 05-120 Legionowo		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	tel.: 22 784 05 15 faks: 22 774 50 80 e-mail: spp-nadzieja@wp.pl http:// www.spp-nadziejaslaskdatacenter.pl www.lutw.net Osoby upoważnione do reprezentowania oferenta a) Roman Biskupski Prezes Stowarzyszenia b) Jadwiga Bogucka Księgowa Stowarzyszenia Roman Biskupski – Prezes Stowarzyszenia – tel: 664 022 971		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Stowarzyszenie Pomocy Potrzebującym „Nadzieja” zaplanowało zadanie publiczne w zakresie organizowania zajęć z gry w tenisa stołowego dla seniorów z powiatu legionowskiego w celu poprawy sprawności fizycznej legionowskich seniorów. Możliwość gry w tenisa stołowego poza naturalnymi zaletami jakimi jest podnoszenie sprawności ruchowej i poprawienie własnej kondycji, pozwoli, także na jeszcze większą integrację w grupie seniorów z naszego powiatu. Jest to doskonała forma rozrywki pozwalająca zapomnieć o problemach dnia codziennego. Uprawianie tej dyscypliny pomoże seniorom w przywróceniu sprawności fizycznej, która pozytywnie wpływa na samopoczucie i poprawi ogólny stan zdrowia naszych seniorów.

Potrzeby, jakimi kieruje się Wnioskodawca, to przede wszystkim zwiększenie aktywności fizycznej osób starszych zamieszkujących teren powiatu legionowskiego. Mamy nadzieję, iż dzięki wsparciu, o które ubiega się Stowarzyszenie Pomocy Potrzebującym „Nadzieja”, pozwoli to nam zorganizować kursy gry w tenisa stołowego. Zajęcia te umożliwią aktywizację seniorów w formie aktywności ruchowej.

Adresatami zadania publicznego są osoby w różnym wieku od 50 lat wzwyż, z całego powiatu. W podobnych zajęciach jakimi jest rehabilitacja ruchowa, którą prowadzi nasz Uniwersytet aktywnie uczestniczy już około 60 osób spośród naszych słuchaczy. Cały czas docierają do nas informacje o kolejnych osobach, które również chciałyby poprawić swoją sprawność fizyczną co będzie możliwe poprzez organizowanie kursów gry w tenisa stołowego. Działanie w projekcie zostało zaplanowane w taki sposób, aby było realne do wykonania, spójne i miało wpływ na osiągnięcie założonych celów, a tym samym zapewniało trwałość rezultatów. W realizowanym zadaniu przewidujemy uczestnictwo około 12-15 osób.

Zajęcia z gry w tenisa stołowego odbywać się będą dwa razy w tygodniu (we wtorki i czwartki)

Zadanie to realizowane będzie w siedzibie STOWARZYSZENIA POMOCY POTRZEBUJĄCYM „NADZIEJA” w Legionowie przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 3. Do realizacji zadanie będzie wykorzystana sala gimnastyczna Centrum Szkolenia Policji w Legionowie.

Stowarzyszenie dysponuje powierzchnią około 450m², 1 sala pełni funkcję sali gimnastycznej, w której można także obsługiwać spotkania dla blisko 100 osób..

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Cele realizacji zadania poprzez organizowanie zajęć z gry w tenisa stołowego to:

- Poprawa wydolności i sprawności fizycznej,
- Zwiększenie zakresu ruchów w stawach kończyn,
- Zmniejszenie dolegliwości bólowych,
- Zwiększenie siły mięśniowej,

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zakup stołu do tenisa stołowego	2.500	2.500	0
Koszty ogółem:		2.500	2.500	0

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Prezes
Zarządu Stowarzyszenia
Pomocy Potrzebującym "Nadzieja"

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Członek Zarządu Stowarzyszenia
Pomocy Potrzebującym "Nadzieja"

Grzegorz Cichocki

Księgowa Stowarzyszenia
Pomocy Potrzebującym "Nadzieja"

Jadwiga Bogucka

Data 4.11.2016

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.