

KODEKS POSTĘPOWANIA ETYCZNEGO PRACOWNIKÓW STAROSTWA POWIATOWEGO w LEGIONOWIE

Rozdział I

Zasady postępowania pracownika samorządowego

I. W celu postępowania etycznego, pracownik Starostwa Powiatowego w Legionowie powinien:

1. Działać tak, aby jego postępowanie było zgodne z prawem, etyczne i przejrzyste.
2. Informować przełożonych o wszystkich niedociągnięciach i naruszeniach procedur, procesów oraz czynności realizowanych w Starostwie, aby można było podjąć działania w celu wyjaśnienia takich sytuacji oraz zapobiegać ich powstawaniu w przyszłości.
3. Unikać sytuacji, w których informacje uzyskane w trakcie wykonywania obowiązków służbowych byłyby wykorzystywane dla osiągnięcia osobistych korzyści.
4. Nie przekazywać informacji uzyskanych w trakcie pracy osobom trzecim, które mogą je wykorzystać dla własnych korzyści i które takich informacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami pozyskać nie powinny.
5. Nie okazywać specjalnych względów jakimkolwiek podmiotom np. przyjaciółom, krewnym, czy osobom, firmom polecanym przez krewnych lub znajomych, szczególnie w sytuacjach zawierania umów, składania zamówień.
6. Nie podejmować działań prowadzących do dyskryminacji jakiegokolwiek podmiotu, którego te działania mogą dotyczyć.
7. Ujawniać przełożonemu obecne lub uprzednie powiązania prywatne lub rodzinne z osobami, z którymi zawiera się umowy, czy wydaje się decyzje ich dotyczące.
8. Nie uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym kandydatów w przypadku istnienia ww. powiązań. Podobnie w przypadku podejmowania decyzji dotyczących ukarania, awansu czy wynagradzania.
9. Nie podejmować dodatkowego zatrudnienia, które prowadziłoby do konfliktu interesów.
10. Nie przyjmować i nie przekazywać jakichkolwiek podarunków lub innych korzyści w zamian za wykonanie, przyspieszenie lub zaniechanie czynności służbowych.
11. Nie korzystać z zaproszeń, mających charakter pozasłużbowy, na imprezy organizowane przez osoby ubiegające się o kontrakty lub realizujące kontrakty dla Starostwa.

II. Gdy zachodzi podejrzenie popełnienia przestępstwa korupcji, czyli podejrzenie lub zaistnienie sytuacji:

- przekupstwa – przyjmowania, wręczania dóbr materialnych w zamian za uzyskanie zamówień i kontraktów, koncesji,
- protekcji - faworyzowania podmiotów, opartego na nieformalnych powiązaniach,
- świadomego, niezgodnego z prawem dysponowania środkami budżetowymi i majątkiem będącym dobrem publicznym, należy problem zgłosić bezpośrednio przełożonemu lub Staroście Legionowskiemu, który:
 - 1) w przypadku podejrzenia korupcji - zawiadomi organy ścigania i podejmie stosowne decyzje,
 - 2) w przypadku podejrzenia naruszenia zasad etyki - podejmie stosowne decyzje i wdroży postępowanie zgodne z regulaminem pracy Starostwa Powiatowego w Legionowie.

Rozdział II

Pracownik samorządowy a interesant

I. Aby postępować etycznie i wystrzegać się sytuacji prowadzących do konfliktów interesów, a także dbając o właściwe relacje z interesantami należy przyjąć sposób postępowania zgodny z następującymi zasadami:

- 1) pracownicy Starostwa wypełniają funkcję służebną wobec interesantów,
- 2) obsługa interesanta jest sensem i celem naszej pracy,
- 3) interesant ma prawo do starannej i miłej obsługi.

II. W przypadkach naruszenia zasad etyki przez pracownika samorządowego interesant ma prawo:

1. Złożyć skargę w trybie przewidzianym w Kodeksie Postępowania Administracyjnego i zgodnie z procedurą obowiązującą w Starostwie.
2. Zgłosić swój problem Staroście Legionowskiemu lub Sekretarzowi Powiatu.

III. Prawa i obowiązki, nagrody i kary pracowników samorządowych określone są na zasadach uregulowanych w ustawie o pracownikach samorządowych oraz regulaminie organizacyjnym i regulaminie pracy Starostwa Powiatowego w Legionowie.

Opracował zespół ds. przygotowania dokumentacji w Starostwie Powiatowym w Legionowie w ramach programu „Przejrzysta Polska” powołany zarządzeniem Nr 4/05

Starosty Legionowskiego z dnia 14 stycznia 2005 r. w składzie:

<i>Anna Sytniewska-Sikora</i>	<i>przewodnicząca</i>
<i>Janusz Grabuń</i>	<i>członek</i>
<i>Artur Borkowski</i>	<i>członek</i>
<i>Agnieszka Załuska</i>	<i>członek</i>

Projekt kodeksu postępowania etycznego dnia 20 czerwca 2005 r. był przedłożony pracownikom Starostwa Powiatowego w Legionowie do konsultacji.